

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1

ПРИКАЗ

02.09.2024 года

№Ш1-13-795/4

Об обеспечении информационной
безопасности при работе в сети «Интернет»
в 2024-2025 учебном году

В соответствии с «Конвенцией о правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990), Федеральными законами Российской Федерации от 24.07.1998 №124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 25.07.2002 №114 «О противодействии экстремисткой деятельности», от 27.07.2006 №149 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 29.12.2010 №436 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», от 28.07.2012 №139 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» и отдельными законодательными актами Российской Федерации, во исполнение приказа Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 19.08.2013 №798 «О контроле за Интернет-ресурсами, используемыми в деятельности образовательными учреждениями», приказа департамента образования Администрации города Сургута от 26.08.2019 №12-03-645/9 «Об обеспечении информационной безопасности при работе в сети «Интернет», в целях ограничения доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования в 2024-2025 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. План мероприятий по обеспечению информационной безопасности обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1 при работе в сети «Интернет» на 2024–2025 учебный год согласно приложению 1.

1.2. График работы точки доступа к сети интернет согласно приложению 2.

1.3. Формы следующих документов:

1.3.1. Акт установки системы контентной фильтрации в МБОУ СОШ №1 согласно приложению 3;

1.3.2. Акт проверки контентной фильтрации в МБОУ СОШ №1 согласно приложению 4;

1.3.3. Журнал регистрации случаев обнаружения сайтов, не соответствующей задачам образования согласно приложению 5;

1.3.4. Журнал контроля контентной фильтрации в МБОУ СОШ №1 согласно приложению 6.

1.3.5. Журнал работы системы контентной фильтрации, содержащий сведения об отключении педагогическим работником системы контентной фильтрации на автоматизированном рабочем месте в МБОУ СОШ №1 согласно приложению 7.

2. Назначить:

2.1. Луценко Е.С., ответственным лицом за организацию информационной безопасности обучающихся при работе в сети интернет;

2.2. Муллагалиева Н.Р., техника, ответственным лицом за техническое сопровождение информационной безопасности обучающихся при работе в сети интернет.

3. Салеевой О.А., ответственной за ведение официального сайта, разместить на сайте МБОУ СОШ №1 в разделе «Безопасность в интернете»: План мероприятий по обеспечению информационной безопасности обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 при работе в сети «Интернет» на 2024-2025 учебный год.

4. Всем сотрудникам МБОУ СОШ №1 обеспечить исполнение Плана мероприятий согласно приложению 1.

5. Русаковой А.А., делопроизводителю, ознакомить с данным приказом под роспись всех сотрудников школы до 07.09.2024 г.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
5BAF187744051D077146EDB050B87228
Владелец:
Катербарг Татьяна Осиповна
Действителен: 02.05.2024 с по 26.07.2025

Т.О. Катербарг

**План мероприятий по обеспечению информационной безопасности обучающихся МБОУ СОШ № 1
при работе в сети «Интернет» на 2024-2025 годы**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Сроки
I. Деятельность руководителя образовательной организации, заместителя руководителя образовательной организации				
1.	Издание приказа «О создании совета по обеспечению информационной безопасности обучающихся», утверждение состава совета, положения о совете. Организация работы совета по обеспечению информационной безопасности обучающихся.	Август- Сентябрь	Катербарг Т.О., директор	До 15.09.2024 г.
2.	Изучение нормативных правовых документов, методических рекомендаций и издание (актуализация) организационно - распорядительных документов МБОУ СОШ № 1 по вопросам обеспечения информационной безопасности обучающихся при организации доступа к сети «Интернет»	Август- Сентябрь	Луценко Е.С., методист	До 15.09.2024 г.
3.	Ознакомление работников МБОУ СОШ № 1 с методическими рекомендациями по ограничению доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, локальными нормативными актами по вопросам обеспечения информационной безопасности обучающихся при организации доступа к сети «Интернет».	Август- Сентябрь	Катербарг Т.О., директор	До 15.09.2024 г.
4.	Ознакомление работников МБОУ СОШ № 1 с сайтами в сети «Интернет», включенными в Реестр безопасных образовательных сайтов.	Август- Сентябрь	Луценко Е.С., методист	До 30.09.2024 г.
5.	Информирование работников МБОУ СОШ № 1, обучающихся и их родителей (законных представителей) об ответственности за нарушение требований законодательства Российской Федерации и организационно-распорядительных документов МБОУ СОШ № 1 по вопросам обеспечения информационной безопасности обучающихся при организации доступа к сети «Интернет».	Август- Сентябрь	Катербарг Т.О., директор, Аистова В.В., Булыгина Н.А., Сидорова И.Р., заместители директора по УВР	До 15.10.2024 г.
6.	Инструктаж педагогических работников МБОУ СОШ № 1 по ограничению доступа к информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию обучающихся, а также не соответствующей задачам образования, в ходе	2 раза в год	Луценко Е.С., методист	До 30.09.2024 г.

	образовательной деятельности. Ведение журнала инструктажа педагогических работников.			
7.	Контроль качества работы систем контентной фильтрации в МБОУ СОШ № 1.	Раз в квартал	Луценко Е.С., методист	До окончания четверти.
8.	Организация преподавания обучающимся основ информационной безопасности в рамках реализации образовательной программы образовательной организации <i>(в соответствии с методическими рекомендациями по основам информационной безопасности для обучающихся общеобразовательных организаций с учётом информационных, потребительских, технических и коммуникативных аспектов информационной безопасности).</i>	В течение учебного года	Луценко Е.С., Иост Т.А., Жданов Д.В., Бенцель О.В.	В течение 3 рабочих дней с даты проведения мероприятия
9.	Оформление и обновление стенда «Информационная безопасность» <i>(в соответствии с письмом Минобрнауки России от 14.03.2018 N08-1184 «О направлении информации»).</i>	В течение учебного года	Педагог-организатор	До 30.09.2024 г.
10.	Организация участия педагогических работников в дистанционной конференции по формированию детского информационного пространства «Сетевичок».	Октябрь-ноябрь		В течение 3 рабочих дней с даты проведения мероприятия
II. Деятельность технического специалиста				
11.	Настройка (установка) технических средств, применяемых при организации доступа к сети «Интернет» (компьютерное оборудование, сетевое оборудование, системное и прикладное программное обеспечение) <i>(в соответствии с инструкцией по настройке средств контентной фильтрации в образовательной организации).</i>	Август	Муллагалиев Н.Р., техник	До 20.08.2024 г.
12.	Установка, конфигурация, настройка режимов работы технических средств контентной фильтрации.	Август	Муллагалиев Н.Р., техник	До 20.08.2024 г.
13.	Проверка работоспособности средств контентной фильтрации <i>(в соответствии с инструкцией по проверке работоспособности средств контентной фильтрации в образовательной организации).</i>	Не менее 3 раз в течение учебного года	Муллагалиев Н.Р., техник	До окончания четверти.
14.	Настройка ограничения доступа обучающихся к автоматизированному рабочему месту педагогов путем установки логина и пароля на операционную систему. Настройка выхода в ждущий режим по истечении 5 минут неактивности	Август	Муллагалиев Н.Р., техник	До 31.08.2024 г.
15.	Ведение документации МБОУ СОШ № 1 в области информационной безопасности обучающихся - акт установки контентной фильтрации в МБОУ СОШ № 1;	В течение учебного года	Муллагалиев Н.Р., техник	По мере необходимости

	<ul style="list-style-type: none"> - журнал контроля контентной фильтрации; - журнал работы системы контентной фильтрации, содержащий сведения об отключении педагогическим работником системы контентной фильтрации на автоматизированном рабочем месте; - журнал регистрации случаев обнаружения МБОУ СОШ № 1 сайтов, причиняющих вред здоровью и развитию обучающихся. 			
16.	Составление докладной записки на имя директора МБОУ СОШ № 1 по каждому выявленному факту доступа к ресурсам, не имеющим отношения к образовательной деятельности	В течение учебного года	Муллагалиев Н.Р., техник	В течение 3 дней
17.	Передача информации о ресурсах сети «Интернет», предоставленной сотрудниками МБОУ СОШ № 1, представителями Совета и администрацией МБОУ СОШ № 1, в МАУ «ИМЦ» для добавления в «Черный список» запрещенных сайтов, либо в «Белый список» разрешенных сайтов, либо исключения из них.	В течение учебного года	Муллагалиев Н.Р., техник	По мере необходимости
18.	Обеспечение возможности использования обучающимися и сотрудниками МБОУ СОШ № 1 дополнительных разрешенных ресурсов сети «Интернет» в компьютерных классах (кабинетах информатики) и библиотеке в урочное и внеурочное время по заявке сотрудника МБОУ СОШ № 1.	В течение учебного года	Муллагалиев Н.Р., техник	По мере необходимости
19.	Предоставление доступа к персональным компьютерам обучающихся сотрудникам МАУ «ИМЦ» через программу удаленного доступа (LiteManager) и непосредственно к рабочим местам обучающихся в любое время в течение рабочего времени.	В течение учебного года	Муллагалиев Н.Р., техник	По мере необходимости
20.	Размещение на официальном сайте МБОУ СОШ № 1 (блок альтернативного меню, раздел «Безопасный интернет») информации по вопросам обеспечения информационной безопасности детей (в соответствии с письмом Минобрнауки России от 14.03.2018 N08-1184 «О направлении информации»).	В течение учебного года	Луценко Е.С., методист	До 30.09.2024 г.
III. Деятельность Совета по обеспечению информационной безопасности обучающихся				
21.	Участствует в мероприятиях МБОУ СОШ № 1 по информационной безопасности.	В течение учебного года	Ярмак Н.В., заместитель директора по ВВВР	В соответствии с планом.
22.	Осуществляет мониторинг качества работы системы контентной фильтрации. Предоставляет результат мониторинга качества работы СКФ директору МБОУ СОШ № 1.	Ежеквартально	Луценко Е.С., методист	В соответствии с планом.
IV. Деятельность сотрудников образовательной организации				

23.	Прохождение педагогическими и иными работниками МБОУ СОШ № 1 программы повышения квалификации на сайте Единыйурок.рф по направлению «Безопасное использование сайтов в сети «Интернет» в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации».	Раз в два календарных года	Иванова М.В., заместитель директора по УВР, Луценко Е.С., методист	В течение 3 рабочих дней с даты проведения мероприятия
24.	Участие сотрудников МБОУ СОШ № 1 в работе Экспертного совета по информатизации системы образования и воспитания при Временной комиссии Совета Федерации по развитию информационного общества в сфере образования и воспитания.	В течение учебного года	Иванова М.В., заместитель директора по УВР, Луценко Е.С., методист	
25.	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о существующих угрозах в сети «Интернет», о методах и способах защиты детей от информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей.	Сентябрь-октябрь	Ярмак Н.В., заместитель директора по ВВВР	В течение 3 рабочих дней с даты проведения мероприятия
26.	Инструктаж обучающихся о правилах использования сети «Интернет».	Не менее 2 раз в учебном году	Классные руководители, учителя информатики: Луценко Е.С., Иост Т.А., Жданов Д.В., Бенцель О.В.	По мере необходимости
27.	Контроль использования обучающимися ресурсов сети «Интернет» в урочное и внеурочное время в МБОУ СОШ № 1.	В течение учебного года	Педагогические работники, сотрудники МБОУ СОШ №1	-
28.	Информирование технического специалиста о фактах нарушения обучающимися установленных правил пользования сети «Интернет».	В течение учебного года	Педагогические работники, сотрудники МБОУ СОШ № 1	-
29.	Организация просветительской работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) по повышению культуры информационной безопасности.	В течение учебного года	Классные руководители, учителя информатики: Луценко Е.С., Иост Т.А., Жданов Д.В., Бенцель О.В.	По мере необходимости
30.	Организация и проведение мероприятия воспитательного характера в рамках дня солидарности борьбы с терроризмом по теме «Порядок действия при обнаружении в сети «Интернет» контента террористического содержания либо сведений о подготавливаемых к совершению в образовательных учреждениях насильственных преступлениях».	3 сентября	Ярмак Н.В., заместитель директора по ВВВР,	4 сентября
31.	Организация участия обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ СОШ № 1 организации в деятельности	В течение учебного года	Ярмак Н.В., заместитель директора по ВВВР	В течение 3 рабочих дней с даты проведения

	Межрегионального детского движения в области обеспечения безопасности и развития детей в информационном пространстве «Страна молодых».			мероприятия
32.	Проведение Единого урока по безопасности в сети «Интернет».	Октябрь-ноябрь	Классные руководители, учителя информатики: Луценко Е.С., Иост Т.А., Жданов Д.В., Бенцель О.В.	
33.	Проведение серии мероприятий проекта «Сетевичок» для обучающихся.	Октябрь-Ноябрь	учителя информатики: Луценко Е.С., Иост Т.А., Жданов Д.В., Бенцель О.В.	
34.	Проведение Всероссийской контрольной работы по информационной безопасности на сайте www.Единыйурок.дети .	Октябрь-Ноябрь	учителя информатики: Луценко Е.С., Иост Т.А., Жданов Д.В., Бенцель О.В.	
35.	Использование в работе образовательных программ, направленных на формирование у обучающихся навыков безопасного поведения в информационной среде, рекомендованных Экспертным советом по информатизации системы образования и воспитания при Временной комиссии Совета Федерации по развитию информационного общества.	В течение учебного года	Катербарг Т.О., директор, Аистова В.В., Булыгина Н.А., Сидорова И.Р., заместители директора по УВР	-

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
протокол от _____

Утверждено
приказом директора _____
от _____

График работы точки доступа к сети Интернет

№ п/п	Дни недели	Занятость учащихся		Занятость педагогами	Администрация, сотрудники
		Урочное время	Внеурочное время		
1	Понедельник	8.00 – 19.00	09.00 – 12.00 14.00 – 17.00	7.30 - 19.30	7.20 - 20.00
2	Вторник	8.00 – 19.00	09.00 – 12.00 14.00 – 17.00	7.30 - 19.30	7.20 - 20.00
3	Среда	8.00 – 19.00	09.00 – 12.00 14.00 – 17.00	7.30 - 19.30	7.20 - 20.00
4	Четверг	8.00 – 19.00	09.00 – 12.00 14.00 – 17.00	7.30 - 19.30	7.20 - 20.00
5	Пятница	8.00 – 19.00	09.00 – 12.00 14.00 – 17.00	7.30 - 19.30	7.20 - 20.00
6	Суббота	8.00 – 19.00	09.00 – 12.00 14.00 – 17.00	7.30 - 19.30	7.20 - 20.00

**Акт установки системы контентной фильтрации в
Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 1**

« ____ » _____ 2023 __ г. № _____

№	Каб.	Номер ПК	Всего компьютеров в МБОУ СОШ № 1			
			Всего компьютеров, используемых в учебно-воспитательном процессе и подключенных к сети Интернет			
			Инвентарный номер ПК	Наименование системы контентной фильтрации	Дата установки	ФИО, должность, подпись

Директор

Т.О. Катербарг

**Акт проверки контентной фильтрации в
муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
средняя общеобразовательная школа № 1**

« ____ » _____ 202_г.

№ _____

1. Общие сведения

Показатель	Значение
Количество компьютерных классов	
Общее количество компьютеров	
Количество компьютеров в локальной сети	
Количество компьютеров, подключенных к сети Интернет	
Провайдер	
Скорость передачи данных	

2. Информация о контент-фильтре на рабочих местах обучающихся/учащихся

Действия, необходимые для обеспечения контентной фильтрации Интернет-ресурсов	Выполнение (да/нет)
Установлен контент-фильтр	
Название контент-фильтра	
Контент-фильтр работает на всех компьютерах, где есть доступ в сеть Интернет	

3. Результаты проверки работы системы контентной фильтрации

Категории заращённой информации в образовательной организации	Возможность доступа (да/нет)
Перечень видов информации, запрещенной к распространению посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования согласно Методическим рекомендации по ограничению в образовательных организациях доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети "Интернет", причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования	
Интернет-ресурсы, не включённые в Реестр безопасных образовательных сайтов	
Ведение документации по информационной безопасности	

Члены совета по проведению проверки работы системы контентной фильтрации в МБОУ СОШ № 1:

Председатель совета

_____/_____
(подпись) (Ф. И. О.)

Члены совета

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

С актом ознакомлен.

Директор _____ / _____ " ____ " _____ 202_ г

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 5 к приказу
от 02.09.2024 №Ш1-13-795/4

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 1**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №1
_____/Катербарг Т.О.
«__» _____ 20__ г.

**Журнал регистрации случаев обнаружения сайтов,
не соответствующей задачам образования в МБОУ СОШ № 1
в 2024-2025 учебном году**

Начат: _____
Окончен: _____

**ХМАО - Югра
Г.Сургут**

Приложение 6 к приказу
от 02.09.2024 №Ш1-13-795/4

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 1**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №1
_____/Катербарг Т.О.
«__» _____ 20__г.

**Журнал контроля контентной фильтрации в МБОУ СОШ № 1
в 2024-2025 учебном году**

Начат: _____
Окончен: _____

**ХМАО - Югра
Г.Сургут**

Журнал контроля контентной фильтрации в МБОУ СОШ № 1 в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Кабинет/компьютер	Инвентарный номер	Дата проведения контроля	ФИО , должность контролирующего	Результат проверки	Принятые меры	Подпись ответственного
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							

Приложение 7 к приказу
от 02.09.2024 №Ш1-13-795/4

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 1**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №1
_____/Катербарг Т.О.
«__» _____ 20__г.

Журнал работы системы контентной фильтрации, содержащий сведения об отключении педагогическим работником системы контентной фильтрации на автоматизированном рабочем месте в МБОУ СОШ № 1 в 2024-2025 учебном году

Начат: _____
Окончен: _____

ХМАО - Югра

Г.Сургут

Журнал работы системы контентной фильтрации, содержащий сведения об отключении педагогическим работником системы контентной фильтрации на автоматизированном рабочем месте в МБОУ СОШ № 1 в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Кабинет/компьютер	Инвентарный номер	Дата проведения контроля	ФИО , должность контролирующего	Результат проверки	Принятые меры	Подпись ответственного
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							