



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

**ПРИКАЗ**

Департамент образования



1719701728116

№12-03-832/4

от: 12/12/2024

О формировании и ведении  
информационной системы  
муниципального уровня для обеспечения  
проведения государственной итоговой  
аттестации обучающихся, освоивших  
основные образовательные программы  
основного общего и среднего общего  
образования, в 2024/25 учебном году,  
дополнительном экзаменационном  
периоде 2025 года

В соответствии с Порядком внесения сведений, их обработки при формировании и ведении региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, внесения сведений в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования в 2024/2025 учебном году, дополнительном экзаменационном периоде 2025 года, утвержденным приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.12.2024 № 10-П-2602 «О формировании и ведении региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего

и среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году, дополнительном экзаменационном периоде 2025 года» (далее – Порядок), в целях формирования информационной системы муниципального уровня для обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС ГИА), в 2024/25 учебном году, дополнительном экзаменационном периоде 2025 года

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить формирование и ведение РИС ГИА в соответствии с Порядком.

2. Назначить:

2.1. Ответственным за:

- формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования, муниципального уровня (далее – РИС ГИА-11) – отдел общего образования;

- формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования, муниципального уровня (далее – РИС ГИА-9) – муниципальное автономное учреждение «Информационно-организационный центр» (далее – МАУ «ИОЦ»);

- формирование и ведение РИС ГИА на уровне общеобразовательной организации – руководителей муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, реализующих программы основного общего и среднего общего образования (далее – МБОУ).

2.2 Лицом, ответственным за:

- формирование и передачу сведений, предусмотренных Порядком, в адрес автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» (далее – АУ «Институт развития образования»);

- внесение сведений в РИС ГИА-11 на муниципальном уровне;

- обеспечение доступа к РИС ГИА-11 на муниципальном уровне в целях внесения, редактирования сведений в РИС ГИА-11 на муниципальном уровне;

- обработку сведений, содержащихся в РИС ГИА-11, на муниципальном уровне;

- обеспечение мер по защите сведений, содержащихся в РИС ГИА-11, в соответствии с федеральным, региональным законодательством в области образования, в области защиты персональных данных;

- передачу сведений, содержащихся в РИС ГИА-11 на муниципальном уровне, в АУ «Институт развития образования»;

- координацию деятельности подведомственных учреждений по вопросам формирования и ведения РИС ГИА-11 Тулапину Е.Н., главного специалиста отдела общего образования.

2.3 Лицом, имеющим право доступа к РИС ГИА-11 на муниципальном уровне в целях внесения, редактирования сведений, содержащихся в РИС ГИА-11, и их передачи в АУ «Институт развития образования» с соблюдением мер по защите сведений, в соответствии с федеральным, региональным законодательством в области образования, в области защиты персональных данных, Дегтяреву В.А., главного специалиста отдела общего образования.

3. Начальнику отдела общего образования обеспечить контроль за соблюдением Порядка, в том числе полнотой, достоверностью, актуальностью, своевременностью обработки сведений, вносимых в РИС ГИА-11 на муниципальном уровне, и передачей сведений РИС ГИА-11 муниципального уровня в АУ «Институт развития образования» по защищенному каналу связи в сроки, установленные графиком формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году, дополнительном экзаменационном периоде 2025 года, утвержденным приказом АУ «Институт развития образования» от 11.12.2024 № 10/42-П-305 (далее – График).

4. Директору МАУ «ИОЦ» обеспечить:

4.1. Назначение лиц, ответственных за:

- внесение сведений в РИС ГИА-9;
- обработку сведений, содержащихся в РИС ГИА-9;
- передачу сведений, содержащихся в РИС ГИА-9, в отдел общего образования в установленные Графиком сроки;
- полноту, достоверность, актуальность, своевременность сведений, вносимых в РИС ГИА-9;

- обеспечение мер по защите сведений, содержащихся в РИС ГИА-9, в соответствии с федеральным, региональным законодательством в области образования, в области защиты персональных данных.

4.2. Назначение лиц, имеющих право доступа к РИС ГИА-9 в целях внесения, редактирования сведений в РИС ГИА-9.

4.3. Координацию деятельности подведомственных учреждений по вопросам формирования и ведения РИС ГИА-9.

4.4. Контроль за соблюдением Порядка, в том числе полнотой, достоверностью, актуальностью, своевременностью сведений, вносимых в РИС ГИА-9 на муниципальном уровне.

4.5 Передачу сведений РИС ГИА-9 муниципального уровня в АУ «Институт развития образования» по защищенному каналу связи в установленные Графиком сроки.

5. Руководителям МБОУ обеспечить назначение лиц:

5.1. Ответственных на уровне образовательной организации за:

- внесение, редактирование сведений в РИС ГИА;
- обработку сведений, содержащихся в РИС ГИА;
- передачу в установленные Графиком сроки сведений, содержащихся в РИС ГИА-11 – в отдел общего образования, РИС ГИА-9 – в МАУ «ИОЦ»;
- обеспечение мер по защите сведений, содержащихся в РИС ГИА, в соответствии с федеральным, региональным законодательством в области образования, в области защиты персональных данных.

5.2. Имеющих право доступа к РИС ГИА.

6. Вменить в обязанности лицам, имеющим право доступа к РИС ГИА муниципального уровня, на уровне общеобразовательной организации:

- предотвращение несанкционированного доступа к информации и (или) передачи ее лицам, не имеющим права доступа к информации, содержащейся в РИС ГИА;

- недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;

- предупреждение возможности неблагоприятных последствий при нарушении порядка доступа к информации, содержащейся в РИС ГИА.

7. Возложить персональную ответственность за полноту, достоверность, актуальность и своевременность сведений, вносимых в РИС ГИА на уровне общеобразовательной организации, на руководителей МБОУ.

8. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора департамента Соловей Л.Г.

Директор департамента



И.П. Замятина