

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1**

**ПРИКАЗ**

01.12.2023

№ Ш1-17-302/3

г. Сургут

Об открытии групп платных  
образовательных услуг  
на 2023-2024 учебный год

В соответствии с Гражданским, Бюджетным и Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав Потребителей», Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, продукции и услуг, законом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 07.05.2002 №26-оз «О порядке оказания платных услуг, предоставляемых бюджетными учреждениями в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», решением Сургутской городской Думы от 28.02.2006 №575-111 ГД «Об утверждении Положения о порядке установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями на территории города» (с изменениями от 13.05.2008 №383-IV ДГ), положением «О формировании и расходовании средств, полученных от предпринимательской деятельности» от 20.12.2011, преysкуранта, утвержденного Постановлением Администрации города Сургута от 25.05.2022 №4152 «Об установлении предельных максимальных тарифов на платные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые муниципальными образовательными учреждениями», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1, лицензии на осуществление образовательной деятельности №2308 от 23.11.2018г., утвержденного штатного расписания платных образовательных услуг, договора с педагогами о возмездном оказании услуг, в целях наиболее полного удовлетворения запросов населения на получение платных образовательных услуг,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Осуществлять платные образовательные услуги с 01.12.2023г. по 31.05.2024г.
2. Утвердить учебный план платных образовательных услуг на 2023-2024 учебный год (Приложение №1).
3. Организовать в школе платные образовательные услуги в соответствии с утвержденным учебным планом.

№ п/п	Название курса платных образовательных услуг	Кол-во групп	Кол-во часов в неделю	Кол-во часов в месяц
<b>Основная школа</b>				
1	Юный лингвист	1	1	4

- 1 индивидуальное занятие на 1 занимающегося – 2850,00 руб.;
- 1 занятие на 1 занимающегося в группе численностью 2-4 чел. – 950,00 руб.;
- 1 занятие на 1 занимающегося в группе численностью 5-9 чел. – 407,00 руб.;
- 1 занятие на 1 занимающегося в группе численностью 10-14 чел. – 238,00 руб.;
- 1 занятие на 1 занимающегося в группе численностью 15-19 чел. – 168,00 руб.;
- 1 занятие на 1 занимающегося в группе численностью 20-25 чел. – 127,00 руб.

4. Привлечь к работе по оказанию платных образовательных услуг следующих работников (с их согласия):

- Герегу Надежду Зиновьевну, учителя английского языка.

Специалисту отдела кадров Ревинной Е.А. оформить с данными работниками дополнительное соглашение к трудовому договору в срок до 01.12.2023 года.

5. Установить следующую учебную нагрузку педагогам, работающим в группах платных образовательных услуг:

№	ФИО учителя	Наименование услуги	Кол-во групп	Кол-во детей в группе, чел.	Сумма оплаты за месяц обучения, руб. (на 1 чел.)	Кол-во занятий в месяц	Общее количество месяцев предоставления услуг
1	Гереча Надежда Зиновьевна	Юный лингвист	1	12	238	4	6

6. Утвердить расписание платных образовательных услуг на 2023-2024 учебный год (Приложение №2)

7. Назначить ответственным за организацию платных образовательных услуг Краснопольскую Ирину Григорьевну, методиста.

8. Краснопольской Ирине Григорьевне, методисту, вменить в обязанности:

- 8.1. оформление нормативно-правовых документов;
- 8.2. кураторство программ платных образовательных услуг;
- 8.3. составление учебного плана;
- 8.4. комплектование групп;
- 8.5. подбор и расстановку педагогических работников;
- 8.6. составление и корректировку расписания;
- 8.7. контроль за выполнением учебного плана;
- 8.8. осуществление внутришкольного контроля (посещение занятий, проверка документации);
- 8.9. контроль за выполнением обязанностей педагогов дополнительного образования, работающих в сфере платных образовательных услуг и информирование директора школы при обнаружении фактов нарушения;
- 8.10. организация и проведение индивидуальных консультаций по вопросам удовлетворенности качеством предоставляемых услуг;
- 8.11. оформление стенда для родителей (законных представителей) с целью просветительской деятельности;
- 8.12. осуществление контроля за оплатой платных образовательных услуг;

8.13. своевременное предоставление в бухгалтерию документацию на перерасчет оплаты за платные образовательные услуги, выбытие и прибытие обучающихся;

8.14. совместно со специалистами МКУ «Управление учета и отчетности образовательных учреждений» подготовка и утверждение до 01.09.2023г. штатного расписания по оказанию платных образовательных услуг;

8.15. предоставление табеля отработанного времени педагогическими работниками ежемесячно до 26 числа;

8.16. контроль за обеспечением надлежащего предоставления платных образовательных услуг.

9. Краснопольской Ирине Григорьевне, методисту, довести информацию о начале предоставления платных образовательных услуг до сведения потенциальных потребителей путем размещения информации на информационном стенде в фойе первого этажа и на официальном сайте образовательного учреждения не позднее 01.12.2023г.

10. Назначить Салееву О.А., делопроизводителя, ответственным за заключение, расторжение договоров с участниками образовательного процесса, за заполнение табеля рабочего времени с внесением в табель всех расчетов по оплате труда каждого работника платных образовательных услуг.

11. Возложить на педагогических работников персональную ответственность за:

11.1. своевременное предоставление данных о проведенных занятиях не позднее 20 числа текущего месяца Краснопольской И.Г., методисту;

11.2. организацию работы группы;

11.3. взаимодействие с родителями (законными представителями) учащихся.

12. Утвердить рабочие программы курсов платных образовательных услуг.

13. Утвердить состав групп платных образовательных услуг (Приложение №3).

14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

**Подписано электронной подписью**

Сертификат:

00BED22D50155E58E66D2840A309E6FE67

Владелец:

Катербарг Татьяна Осиповна

Действителен: 22.02.2023 с по 17.05.2024

Т.О. Катербарг

Приложение №1 к приказу  
от 01.12.2023 №Ш1-17-302/3

Учебный план  
платных образовательных услуг на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Название курса платных образовательных услуг	Кол-во групп	Кол-во часов в неделю	Кол-во часов в месяц
<i>Основная школа</i>				
1	Юный лингвист	1	1	4

Приложение №2 к приказу  
от 01.12.2023 №Ш1-17-302/3

Расписание платных образовательных услуг на 2023-2024 учебный год

№	ФИО учителя	Название программы	Класс	День недели	Время	Кабинет
1	Гергега Надежда Зиновьевна	Юный лингвист	6В, Д	четверг	12.00-12.40	35